

A photograph of a modern building with a white facade and large glass windows. A white flag with the text 'Futura III' is flying from a pole on the roof. The building has orange-brown horizontal siding on the upper right section. A balcony with a glass railing is visible on the right side. The sky is blue with some light clouds.

FUTURA I-IV KIINTEISTÖJEN KÄYTTÖOHJEET

SISÄLLYSLUETTELO

Sijainti	1
Tärkeimmät yhteyshenkilöt	1
Ongelmatilanteet	2
Palvelupyynnöt	2
Oven avaus	2
Muut ongelmatilanteet	2
Palvelut	3
Aulapalvelut	3
Sosiaalitilat	3
Varastot	3
Kokoustilat	3
Varaaminen	4
Quinta, koulutus- ja saunatila	4
Ravintolat	4
Five days lunch	4
Ravintola Flow	5
Ravintola Little Mai	5
Rakennusten järjestelmät	5
Ilmanvaihto	5
Valaistus	5
Sähkönjakelu	6
Rakennusautomaatio	6
Paloilmoitinjärjestelmä	6
Kiinteistönhoito	6
Kiinteistönhuolto	6
Siivous	6
Vartiointi	6
Jätehuolto	7
Kulunvalvonta	7
Pysäköinti	7
Lämmitystolpat	7
Tupakointi	8
Hätätilanteet	8
Pelastussuunnitelmat	8
HÄLYTYKSEN SATTUESSA	9

SIJAINTI

Futura I
Yrittäjänkatu 17
65380 VAASA

Futura II
Yrittäjänkatu 15
65380 VAASA

Futura III
Yrittäjänkatu 13
65380 VAASA

Futura IV
Yrittäjänkatu 12
65380 VAASA

Kiinteistöt sijaitsevat Vaasa Airport Parkissa lentokentän läheisyydessä. Rakennuksien lähelle pääsee Vaasan paikallisliikenteen busseilla 4, 9 ja 10. Rautatieasemalle ja linja-autoasemalle on 15 minuutin ajomatka. Vaasan lentoasemalle on viiden minuutin ajomatka.

Vaasan paikallisliikenteen aikataulut osoitteesta: www.wasacitybus.fi/

Junien aikataulut osoitteesta: www.vr.fi/

Lentokoneiden aikataulut osoitteesta: www.finavia.fi/fi/lentoasemat/vaasa/

TÄRKEIMMÄT YHTEYSHENKILÖT

Kiinteistöpäällikkö

Vaasa Parks Oy Ab

Petteri Väkelä

puh. 040 129 3437

e-mail petteri.vakela@vaasaparks.fi

Palveluassistentti

Vaasa Parks Oy Ab

Jenna Hoffrén

puh. 0400 282 440

e-mail jenna.hoffren@vaasaparks.fi

1

Vartiointi

AVARN Security Oy

Päivystys: 040 577 1200

Kiinteistönhoitopalvelut

Are Oy

ISS Palvelut Oy (ulko-alueet)

Jätehuoltopalvelut

Lassila & Tikanoja Oyj

Hissihuolto

Futura I:

Hissihuolto Otis Oy

OTISLINE-päivystyspalvelu 24 h

puh. 0800 168 111

Futura II ja III ja IV:

KONE OY

24 h

puh. 0800 15 063

Aulapalvelupisteet

Futura I

Five days lunch
puh. 06 2828 480
info@futura1.com

Futura II

Kyrönmaan Lähettipalvelu
puh. 06 28 28 700
info@futura2.fi

Futura III

Ravintola Flow
Anu Saaranen
puh. 06 28 28 600
info@ravintolaflow.fi

Futura IV

puh. 040 199 4590
info@futura4.fi

Futura I:n aulapalvelupiste on avoinna normaaleina työpäivinä klo 7.45–16.00. Futura II, III ja IV:n aulapalvelupisteet palvelevat työpäivinä klo 8.00-16.00.

ONGELMATILANTEET

Palvelupyynnöt

Futura I-IV rakennuksia koskevat palvelupyynnöt jätetään osoitteesta www.vaasaparks.fi. Kiireellisissä asioissa ota suoraan yhteyttä kiinteistöpäällikkö Petteri Väkelään, puh. 040 129 3437, e-mail: petteri.vakela@vaasaparks.fi. Virka-ajan ulkopuolella ole hätätapauksissa yhteydessä Aren päivystysnumeroon 040 300 5300.

2

Oven avaus

Työaikana klo 8.00-16.00 Vaasa Parks Oy Ab avaa maksutta oven vuokralaiselle, joka on kadottanut/unohtanut avaimensa.

Työajan ulkopuolella ovenavauksen hoitaa vartiointiliike AVARN Security Oy. Ovenavauksen voi tilata AVARN Securityn Oy päivästyksestä puh. 040 577 1200. AVARN laskuttaa ovenavauksesta 62€ (sis. alv. 24%) arki-iltaisina ja 124€ (sis. alv. 24%) viikonloppuisin/pyhäpäivisin. Varaudu esittämään henkilöllisyystodistus.

Muut ongelmatilanteet

Jos teillä on ongelmia kiinteistön hoidon, siivouksen, jätehuollon, vartiointin tms. suhteen, yhteyshenkilönä toimii Vaasa Parks Oy Ab:n kiinteistöpäällikkö Petteri Väkelä, puh. 040 129 3437, e-mail: petteri.vakela@vaasaparks.fi ja palveluassistentti Jenna Hoffrén puh. 0400 282 440, e-mail jenna.hoffren@vaasaparks.fi

PALVELUT

Aulapalvelut

Aulapalvelupisteen kautta käyttäjät voivat hoitaa jokapäiväiset rakennuksen käyttöön liittyvät asiat. Yrityksien päivittäiset postitusrutiinit hoituvat myös aulapalvelupisteen kautta.

Kiinteistöissä asioivat henkilöt tulevat rakennukseen aulapalvelupisteiden kautta. Palvelupisteessä vieraat neuvotaan kerroksiin yrityksen tiloihin ko. yrityksen niin halutessa.

Sosiaalitilat

Kaikista Futura -taloista löytyy sosiaalitilat joko kellari – tai ensimmäisestä kerroksesta. Sosiaalitiloissa olevia pukukaappeja saa vuokrata kaikki Futura -talojen työntekijät. Vuosimaksu pukukaapille on 55€/vuosi. Vapaita kaappeja voi tiedustella: Jenna Hoffrén, puh. 0400 282 440, e-mail: jenna.hoffren@vaasaparks.fi.

Varastot

Futura I-III -taloissa on erikokoisia varastoja, joita yritysten on mahdollisuus vuokrata. Vapaita varastoja voi tiedustella: Jenna Hoffrén, puh. 0400 282 440, e-mail: jenna.hoffren@vaasaparks.fi.

3

KOKOUSTILAT

Kiinteistöissä on useampia erilaisia ja erikokoisia neuvottelutiloja. Tilat ovat varattavissa kaikille, myös talojen ulkopuolisille yrityksille. Tiloissa on perusvarustuksena kokouksia varten WiFi, videotykki/näyttö, fläppitaulu ja muistiinpanovälineet.

Futura I:n ensimmäisessä kerroksessa on Prima-neuvottelutila, johon mahtuu max. 42 henkilöä. Tila on varustettu muokattavilla pöydillä, joten tilaa voi muokata neuvottelu-, ryhmätyö- ja koulutuskäyttöön.

Futura I:n ravintolan yhteydessä on kolme kabinettiä, jotka soveltuvat lounaskokouksiin.

Futura I:n ylemmissä kerroksissa on yhteensä kolme 9 hengen neuvottelutilaa, Duo (2.krs), Tertia (3.krs) ja Quarta (4.krs).

Futura III:ssa on lounge-tyyppinen kokoustila Pelagus (3.krs), johon mahtuu yhteensä 5 henkilöä. Kerrosta alemmalla (2.krs) löytyy isompi Grandis -neuvottelutila, johon mahtuu yhteensä 19 henkilöä.

Futura III:sta löytyy myös neuvottelutila Rotunda, joka on varustettu videoneuvottelulaitteella. Varustus: Cisco SX20 videoneuvottelulaite 2x55" näytöt ja Genelec äänentoisto.

Futura IV:n ensimmäisestä kerroksesta löytyy yksi 12 -hengen neuvottelutila, Silva.

Varaaminen

Neuvottelutiloja voi varata omilla tunnuksilla osoitteesta www.vaasankokoustilat.fi tai soittamalla aulapalveluihin. Varausjärjestelmästä voi varata tilaan myös tarvittavat catering-palvelut. Omat tunnukset järjestelmään voi pyytää palveluassistentti Jenna Hoffréniltä, puh. 0400 282 440, e-mail: jenna.hoffren@vaasaparks.fi.

Aulapalveluista voi lainata neuvotteluihin mukaan myös Jabra-kaukitinpuhelimien. Kaiutinpuhelimissa on mm. USB- ja Bluetooth-liitännät ja ne sopivat erinomaisesti ryhmäpuhelukojien hoitoon.

Quinta, koulutus- ja saunatila

Koulutus- ja saunatila Quinta sijaitsee Futura I – rakennuksen viidennessä kerroksessa. Tilat muodostavat ison kokonaisuuden. Koulutustilan voi varata myös ilman saunatiloja. Tila- ja tarjoiluvaraukset voi tehdä osoitteesta www.vaasankokoustilat.fi tai soittamalla aulapalveluihin.

Koulutustilan varustus on Samsung 82" näyttö, Genelec äänentoisto, Barco Clickshare -esityspalvelu, Apple TV sekä iPad.

RAVINTOLAT

Five days lunch

Futura I:n ravintola Five days lunch sijaitsee rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Five days lunchin lounaslistat löytyvät osoitteesta: www.fivedayslunch.fi. Ravintolan kautta voi tilata myös catering-palveluita yrityksenne järjestämiin tilaisuuksiin- Catering-palveluita voi tilata puh. 06 2828 480 tai e-mail: food@fivedayslunch.com.

Ravintola Flow

Futura III:n ravintola Flow sijaitsee rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Ravintolan lounaslista löytyy osoitteesta: www.ravintolaflow.fi. Ravintolan kautta voi tilata myös catering-palveluita yrityksenne järjestämiin tilaisuuksiin. Catering-palveluita voi tilata puh. 06 28 28 600 tai e-mail: info@ravintolaflow.fi.

Ravintola Little Mai

Futura IV:n ensimmäisessä kerroksessa sijaitsee aasialainen lounasravintola Little Mai. Little Main lounasrjonta löytyy osoitteesta: www.littlemai.fi. Lisätietoa saa puh. 044 974 6656 tai e-mail mpravintola@gmail.com.

RAKENNUSTEN JÄRJESTELMÄT

Ilmanvaihto

Kiinteistöissä on lämmön talteenotolla varustettu ilmanvaihtojärjestelmä. Lisäksi toimistoissa on jäähdytyspalkit katoissa ilman jäähdyttämiseen. Palkkikohtaisilla säätimillä voi lämpötilaa säätää +/- 3 astetta. Käännettäessä säädintä myötöpäivään saadaan palkista lämpimämpää ilmaa ja päinvastaiseen suuntaan käännettäessä viileämpää ilmaa.

Neuvottelutiloissa ilman jäähdytys on toteutettu 3-nopeuksisilla puhallinkonvektoreilla, jotka sijaitsevat katossa. Niiden säätimet ovat tilan ovipielessä. Konvektorin puhallustehoa ja lämpötilaa voi säätää ko. säätimistä.

Neuvottelu- ja toimistotilojen ilmastoinnin toiminnan edellytyksenä on, että ikkunat ja ovet pidetään kiinni sekä sälekaihtimia käytetään, jotta jäähdytys toimisi toivotulla tavalla.

Valaistus

Rakennuksien yleisvalaistus on toteutettu toimistotiloissa loisteputkivalaisimilla, joissa on ylä- ja alavalokomponentit. Käytävillä ja neuvotteluhuoneissa valaisimina on käytetty pääosin pienloistevalaisimia. Toimistotilojen valaistusta ohjataan rakennusautomaatiojärjestelmän aikaohjelmien avulla. Viikonloppu- ja yöaikoina pientoimistokerrosten käytävävalaistusta ohjataan liiketunnistimin ja toimistotilojen valaistusta käytävän aulan puoleisessa päässä olevasta lisäaikakytimestä (lisäaika-asetus 2 h). Isoissa toimistoissa on lisäaikakytkin huoneiston oven vieressä.

Sähköjakelu

Tilojen sähköjakelu on toteutettu pääosin ylhäältä tulevilla kaapelinipuilla, joissa on kahdeksan pistorasia, joista neljä on merkitty ATK-tunnuksella. ATK-pistorasiat kuuluvat erilliseen verkkoon kiinteistössä häiriöiden eliminoimiseksi ja ne on tarkoitettu ATK-laitteille. Kaapelinipuissa on lisäksi kolme RJ-45 datapistoketta.

Rakennusautomaatio

Rakennuksissa on rakennusautomaatiojärjestelmä, jonka avulla kaikkia taloteknisiä järjestelmiä ohjataan keskitetysti.

Paloilmoitinjärjestelmä

Rakennukset on varustettu automaattisella paloilmoitinjärjestelmällä. Järjestelmä testataan kerran kuukaudessa. Testauksista ilmoitetaan erikseen sähköpostitse ja niiden aikana ei tarvitse poistua kiinteistöistä.

KIINTEISTÖNHOITO

6

Kiinteistönhuolto

Kiinteistönhuollosta vastaa kiinteistöhoitoyritys Are Oy. ISS Palvelut Oy vastaa rakennuksen piha-alueiden huollosta. Piha-alueet hiekoitetaan ja lumityöt tehdään aina tarvittaessa ennen normaalin työajan alkamista.

Siivous

Rakennusten yleiset tilat siivotaan arkipäivisin klo 6.00–15.00 välisenä aikana. Rakennusten yhteisten tilojen ja neuvotteluhuoneiden siivouksesta vastaa sisätiloissa Futura I-IV osalta Jiko Oy. Kukin käyttäjäryitys vastaa omien tilojensa siivouksesta ja tekevät siivoussopimukset itsenäisesti.

Tilat tulee pitää asianmukaisessa kunnossa. Vuokranantaja pitää vuosittain siivouskatselmuksen kaikissa vuokratuissa huoneistoissa ja tiloissa.

Vartiointi

Rakennuksien vartioinnista vastaa AVARN Security Oy. Työaikoina rakennusten kulunvalvonta hoidetaan Vaasa Parks Oy Ab:n (Futura I, 2.krs.) ja infopisteiden kautta. Varkaus- ja

murtotapauksissa hälytää vartija paikalle ja informoi Vaasa Parks Oy Ab:ta. He hoitavat yhteydenpidon viranomaisiin.

Jos kiinnität alueella huomiota jotenkin outoon aikaan tai ”oudosti” liikkuvaan henkilöön, informoi Vaasa Parks Oy Ab:ta.

Jätehuolto

Kiinteistöjen jätetilojen jäteastioiden tyhjentämisestä vastaa Lassila & Tikanoja Oy. Siivoussopimukseen on syytä sisällyttää jätteiden siirto toimistoista jätetilaan. Jätteet kerätään talteen erillisen jätehuoltosuunnitelman mukaan.

Kulunvalvonta

Liikkuminen kiinteistöissä tapahtuu kulunvalvontajärjestelmän avulla ja muutamissa erikoistapauksissa avainten avulla. Pientoimistohuoneistoihin pääsee vain avaimilla.

Rakennusten avaimien ja kulkukorttien jakamisesta vastaa kiinteistöpäällikkö ja palveluassistentti. Kulkukorttien avulla tiloissa kyetään harjoittamaan kulunseurantaa, mikä parantaa turvallisuutta. Kulunseurantaa ei kuitenkaan luovuteta kolmannelle osapuolelle. Mikäli avaimesi tai kulkukorttisi hukkuu, ota välittömästi yhteys kiinteistöpäällikköön tai palveluassistenttiin. Erityistä huolellisuutta on kiinnitettävä, kun kiinteistöissä liikutaan normaalin työajan ulkopuolella. Liikkujan tulee huolehtia, että ulko-ovet lukkiutuvat niistä kuljettaessa.

PYSÄKÖINTI

Sisäpihoilla on käyttäjille vuokrattavia lämpötolpallisia parkkipaikkoja.

Etupihojen parkkipaikat on tarkoitettu ainoastaan asiakaspysäköintiin. Niissä pysäköintilupa on kiekolla max. kaksi tuntia tai koko päivä erillisellä pysäköintiluvalla, joita saa aulapalvelupisteistä. Alueella on pysäköintivalvontasopimus ja virheellisesti pysäköityjä autoja voidaan sakottaa.

Kaikille vapaita parkkipaikkoja löytyy Futura IV:n soraparkkialueelta ja Futura III:n ja The Switchin väliseltä alueelta. Vapaissa paikoissa ei ole lämmitystolppia.

Lämmitystolpat

Autolämmitystolpat Futura I-IV taloissa ovat varustettu sulakkeella, joka kestää vain normaalin lohkolämmityksen kuorman. Sisätilalämmittimien käyttö on kielletty, koska sulake ei kestä sitä.

Mahdollisen sulakkeiden ja vikavirtasuojien kytkimet tulee olla yläasennossa. Vikavirtasuojakytkimen toimintaa voi testata sen omalla testauspainikkeella. Vikavirtasuojan tulee muistaa asettaa takaisin yläasentoon jos sen toimintaa testaa.

Futura I:n ja Futura II:n pihoiilla sekä Futura IV:n soraparkkipaikalla olevat lämmitystolpat ohjautuvat lämpötilojen mukaan ja antavat virtaa jaksoittain. Esim. 0 -asteilla virta/lämmitys on päällä n. 10% ajasta.

Futura III:n ja IV:n pihoiilla olevat lämmitystolpat ovat varustettu kellokytkimillä. Kellokytkimen asetus tehdään seuraavalla lailla:

1. Aseta kello oikeaan aikaan myötöpäivään kiertäen
2. Aseta haluttu lähtöaika (punainen merkki) painamalla musta ulkokehä sisäänpäin ja kiertämällä vastapäivään. Lämmitys käynnistyy 2 tuntia aikaisemmin (vihreä merkki).

TUPAKOINTI

Rakennuksissa on tupakointi kielletty lukuun ottamatta Futura II: aulassa sijaitsevaa tupakointitilaa. Futura I ja II:n välissä sisäpihalla on osoitettuna tupakointipaikka. Lisäksi koulutus- ja saunatilan sekä Futura III terasseilla on tupakointi sallittu.

Pääovien edustalla (15 metrin säteellä) tupakointi on ehdottomasti kielletty.

8

HÄTÄTILANTEET

Futura I-II rakennusten väestönsuojatilat ovat kellarikerroksissa. Futura III rakennuksen väestönsuojatila on ensimmäisessä kerroksessa. Futura IV rakennuksen käyttäjät käyttävät tarvittaessa FI väestönsuojaa.

Poistumisteinä toimivat porrashuoneet ja rakennusten molemmissa päädyissä olevat kierreportaat. Tulipalon tms. sattuessa hissiä ei saa käyttää! Tutustu lähimpiin poistumisteihin jo etukäteen. Ovien yläpuolella on poistumisteistä kertovat opasteet. Ilmoitathan huoltopyyntö-ilmoituksella mikäli hätäpoistumistien valo on pimeänä.

Pelastussuunnitelmat

Kiinteistöille on erikseen laadittu pelastussuunnitelmat. Tutustu esim. Futura I:sen pelastussuunnitelmaan osoitteessa www.pelastussuunnitelma.fi/Futura1/ (muiden Futuroiden pelastussuunnitelmat löydät muokkaamalla linkin loppuosaa Futura2, Futura3 ja Futura4). Selvitä oman työpisteesi pelastautumisreitti, lähin sammutin ja palopainike.

HÄLYTYKSEN SATTUESSA

Ole rauhallinen

Poistu rakennuksesta

Auta tarvittaessa muita

Noudata pelastushenkilökunnan ohjeita

HÄTÄNUMEROT

Yleinen hätänumero 112